

Artikel 1: Definities

In onze algemene voorwaarden wordt verstaan:

Opdrachtnemer: Wim van Vossen Fotografie V.O.F. statutair gevestigd te Dirksland

Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die diensten e/o werkzaamheden e/o producten van de opdrachtnemer afneemt c.q. opdracht verleent aan de opdrachtnemer.

Opdracht: De overeenkomst(en) van opdracht tot dienstverlening.

Onder dienstverlening wordt verstaan:

- Het digitaal visualiseren van vastgoed d.m.v. foto- en videografie
- Het digitaal tekenen van plattegronden van vastgoed voor indicatieve doeleinden met de mogelijkheid om deze interactief te maken
- Het digitaal bewerken van het beeldmateriaal
- Het inmeten van het vastgoedobject volgens NEN250 norm waarmee het meetrapport kan worden opgesteld met daarin de totale oppervlakte maten en totale bruto inhoud. Kadastrale metingen worden niet opgenomen
- Het opnemen van gebouwgegevens die nodig zijn voor de berekening van het EP-label (Energie label voor woningen) en verplichte bewijsvoering die daarmee nodig is
- Het digitaal aanleveren dan de foto- en videobeelden, tekeningen, meetrapporten en EP-label d.m.v. hosting of e-mail

Honorarium of vergoeding: de vergoeding waar de opdrachtnemer, in verband met de door de opdrachtgever verstrekte opdracht(en), recht op heeft.

Schriftelijk: Hieronder wordt ook verstaan berichten verzonden per e-mail of andere elektronische communicatie.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke aanbieding, offerte en/of overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer mits er van deze voorwaarden niet door de partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2.2 Deze algemene voorwaarden zijn niet alleen gemaakt voor de Opdrachtnemer, maar ook voor alle andere personen die voor de Opdrachtnemer werkzaam zijn, tevens alle personen die bij de uitvoering door de Opdrachtnemer van enig opdracht zijn ingeschakeld, respectievelijk alle personen door wier handelen of nalaten Opdrachtnemer aansprakelijk zou kunnen zijn.

2.3 Algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitdrukkelijk niet van toepassing. De opdracht en deze algemene voorwaarden treden in plaats van eerder gemaakte afspraken of aangegane opdrachten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2.4 Als de Opdracht op digitale wijze via het bestelsysteem van de Opdrachtnemer door de Opdrachtgever wordt geplaatst, zal deze in het bestelproces middels aanvinken van het keuzevak instemmen met de toepasselijkheid van deze Algemene voorwaarden. Indiende Opdracht via e-mail wordt verstrekt verwijzen wij vooraf kennis te nemen van deze Algemene voorwaarden. De algemene voorwaarden zijn te allen tijde te raadplegen op de website van de Opdrachtnemer www.wimvossen.nl
Deze Algemene voorwaarden zijn na accordering op voornoemde wijze van toepassing op eventuele opvolgende opdrachten van de Opdrachtgever, ongeacht de wijze waarop deze Opdrachten worden verstrekt.

2.5 Indien enige bepaling deel uitmakend van deze algemene voorwaarden op van de Opdracht nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding in overleg worden vervangen voor een bepaling dat de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.

2.6 Indien Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 3: Offertes, Prijzen, Aanbiedingen

3.1 Het enkel uitbrengen van een offerte, prijsopgaven of aanbiedingen door de Opdrachtnemer, verplicht de Opdrachtgever niet tot het aangaan van een Opdracht.

3.2 De verstrekte offerte, prijsopgave of aanbieding heeft een geldigheidsduur van 90 dagen tenzij anders vermeld.

3.3 Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes, prijsopgaven of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes, prijsopgaven of aanbiedingen, dan wel onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Kennelijke vergissingen of kennelijke fouten in het aanbod binden de Opdrachtnemer niet.

3.4 Alle opgegeven prijzen door Opdrachtnemer zijn in Euro's en exclusief omzetbelasting (B.T.W.) en andere heffingen, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4: Opdracht

4.1 Een opdracht wordt aangevraagd door de Opdrachtgever door invoering van het online bestelformulier op de website van www.wimvossen.nl of via e-mail. Na afronding van het ingevulde formulier wordt een opdrachtbevestiging gegenereerd waarmee de Opdracht tot stand komt.

4.2 Een verstrekte opdracht door de Opdrachtgever, zijnde een natuurlijk persoon, kan na verstrekking slechts worden herroepen of worden beëindigd tot 1 werkdag (24uur) voor de afspraak tot uitvoering van de opdracht. Indien de Opdrachtgever de verstrekte opdracht niet tijdig herroept of beëindigt, wordt door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever 50%

exclusief B.T.W. van de totale vergoeding in rekening gebracht. Indien de Opdrachtgever de Opdracht herroept of beëindigd binnen de voormelde termijn, geschiedt dit kosteloos. Indien een Opdracht reeds in productie is genomen of Opdrachtnemer heeft reeds een externe partner ingeschakeld, dan is de Opdrachtgever de volledige vergoeding verschuldigd.

4.3 Intrekking of annulering van de Opdracht door de Opdrachtgever ontslaat de Opdrachtnemer van verplichting tot verdere uitvoering van de Opdracht.

4.4 De Opdrachtnemer kan zich binnen de wettelijke kaders op de hoogte stellen of de Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichting kan voldoen. Indien de Opdrachtnemer op grond van dit onderzoek gronden heeft om de opdracht niet aan te gaan, is hij gerechtigd een Opdracht te weigeren of aan de uitvoering bijzondere voorwaarden te verbinden waaronder begrepen het stellen van zekerheid door de Opdrachtgever voor de nakoming van zijn verplichtingen. Het stellen van nadere voorwaarden naar aanleiding van dit onderzoek kan ook na het aangaan van de opdracht plaatsvinden.

4.5 In de opdracht wordt een gemiddeld aantal beelden of beeldlengte vermeld met de daaraan verbonden vergoedingen. Deze vergoeding is gebaseerd op één bezoek met de daarbij vermeldde tijd. Indien bij de uitvoering van de opdracht blijkt dat er meer tijd nodig is om de beelden te maken doordat het een groter- of complex-object is, of dat er opgeruimd moet worden omdat de ruimte niet representatief is, is de Opdrachtgever een aanvullende vergoeding verschuldigd voor dit extra werk, bestaande uit een tarief á € 30,00 exclusief B.T.W. per 15 minuten boven de aangegeven tijd die voor de Opdracht staat vermeld.

Artikel 5: Uitvoering van de opdracht

5.1 De Opdrachtnemer zal zich volledig inspannen om de Opdracht naar behoren uit te voeren, voor zover uit deze voorwaarden geen resultaatsverplichting volgt. De Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Opdracht rekening houden met redelijke en kenbare belangen van de Opdrachtgever, evenwel met inachtneming van hetgeen bepaald is in artikel 5.2.

5.2 De opdrachtgever draagt in algemene zin zorg voor de toegankelijkheid, veiligheid en representatief zijn van de locatie waar de opdracht betrekking op heeft, en ook het beschikbaar zijn van de redelijkerwijs voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke faciliteiten op die locatie. De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om een Opdracht te weigeren, als hij meent dat hij de Opdracht vanwege de omstandigheden op de locatie niet naar behoren kan uitvoeren. De daaruit voorkomende kosten komen ten laste van de Opdrachtgever.

5.2.1 Als de opdracht het foto- of video graferen van een object betreft, geldt dat in geval van slechte weersomstandigheden, waarmee neerslag of mist wordt bedoeld, zal alleen het interieur worden vastgelegd op beeld. Als de Opdracht hoogte- of dronebeelden inhoudt dan is het niet mogelijk om met harde wind de beeldopnamen te maken. De Opdrachtnemer zal indien de Opdracht niet volledig kan worden uitgevoerd, als gevolg van de bovengenoemde slechte weersomstandigheden, kosteloos een vervolgafpraak inplannen

voor het uitvoeren van de resterende werkzaamheden. De Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de gevolgen van eventuele vertraging in de afronding van de Opdracht door voormelde belemmeringen.

5.2.2 Als de Opdracht het inmeten van ruimten betreft, geldt dat de ruimte bereikbaar, veilig en toegankelijk moet zijn.

5.2.3 Indien de Opdracht het tekenen van plattegronden zonder inmeten betreft, dan dient de door de Opdrachtgever aan te leveren informatie en documentatie die nodig is om de Opdracht uit te voeren, duidelijk leesbaar te zijn. De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de Opdracht te weigeren indien door de Opdrachtgever aangeleverde documentatie en informatie niet volledig duidelijk en of niet volledig duidelijk leesbaar is. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de Opdrachtnemer is uitgegaan dan de door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid voor de Opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.

5.2.4 De duur van de Opdracht kan door allerlei factoren worden beïnvloed, zoals de kwaliteit van de verstrekte informatie door de Opdrachtgever, medewerking van derden, ongeval, technische storing, ziekte, rampen, het weer of andere omstandigheden waarop de Opdrachtnemer geen invloed heeft. De termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond zijn derhalve slechts te beschouwen als fatale termijnen in de zin van Boek 6 van het Burgerlijk wetboek indien dit uitdrukkelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is overeengekomen.

5.3 De Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en de perso(o)n(en) waardoor de Opdracht wordt uitgevoerd.

5.4 De Opdrachtgever zorgt tijdig voor alle informatie die nodig is om de Opdracht uit te voeren. Bouwtekeningen (mits aanwezig bij de Opdrachtgever) dienen minimaal 24 uur voor het bezoek aan het betreffende object aangeleverd te worden. Bij gebreke hiervan heeft de Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten en de uit de opschorting voortvloeiende kosten aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De opdrachtgever staat in voor de juistheid van de door hem verstrekte informatie, documentatie en inlichtingen.

5.5 De Opdrachtgever zorgt voor een goede werkbare situatie door het op te nemen object opgeruimd en netjes te presenteren. Indien de situatie van het op te nemen object niet werkbaar is doordat het niet toegankelijk is of dat het een ongezonde of gevaarlijke situatie betreft, behoudt de Opdrachtnemer zich het recht voor de Opdracht te annuleren of in overleg met de Opdrachtgever een nieuwe afspraak te maken. De hieruit volgende extra gemaakte kosten komen ten laste van de Opdrachtgever.

5.6 Het inmeten van vastgoedobjecten voor de makelaarsbranche geschiedt volgens de geldende meetinstructie voor woningen, gebaseerd op de NEN2580 voor woningen. Alle vermelde maten of berekeningen die hieruit volgen zoals oppervlakte en bruto inhoud zijn derhalve als indicatie bedoeld, zonder dat hiervoor door de Opdrachtnemer een garantie wordt afgegeven dat de oppervlakte, bruto inhoud of andere afmetingen en aanduidingen

exact zijn. De Opdrachtnemer zal wel zorg besteden aan een zo getrouw mogelijke weergave van de werkelijkheid.

5.7 De vervaardigde producten zullen door de Opdrachtnemer uitsluitend digitaal aangeboden worden via een digitale downloadlink. Behoudens door de Opdrachtnemer bij de uitvoering gemaakte fouten heeft de Opdrachtgever recht op maximaal twee revisierondes. Indien er meer dan twee revisierondes door de Opdrachtgever gewenst zijn, dan heeft de Opdrachtnemer recht op een aanvullende vergoeding die bepaald zal worden op basis van de omvang van de gewenste revisiewerkzaamheden.

Artikel 6: Honorarium en Betaling

6.1 Alle opgegeven prijzen zijn in Euro's en exclusief omzetbelasting (B.T.W.) en andere door de overheid opgelegde heffingen alsmede exclusief eventuele in het kader van de Opdracht te maken kosten zoals onder meer reis-, verzend- en administratiekosten.

6.2 De Opdrachtnemer heeft het recht om betaling door middel van een voorschotfactuur te eisen alvorens met de werkzaamheden te beginnen.

6.3 Betaling van het overeengekomen honorarium dient zonder enige aftrek, korting of verrekening in Euro te worden voldaan door storting of overboeking op de bankrekening welke op de factuur is vermeld binnen de op de factuur gestelde termijn. Bij gebreke van een termijn vermelding op de factuur geldt een betaaltermijn van 14 dagen na factuurdatum. Ook bieden wij de mogelijkheid om contant af te rekenen tijdens het bezoek van de uitvoering van de werkzaamheden.

6.4 Bij niet tijdige betaling binnen de gestelde termijn is Opdrachtgever in verzuim, zonder dat ingebrekestelling door Opdrachtnemer is vereist.

6.5 Indien de Opdrachtgever niet binnen de in Artikel 6.3 genoemde termijn, dan wel niet binnen een eventueel nader overeengekomen termijn heeft betaald, is Opdrachtgever in verzuim en heeft Opdrachtnemer het recht vanaf dat moment wettelijke (handels)rente in rekening te brengen tot aan de dag van algehele voldoening. Indien Opdrachtgever handelt vanuit zijn beroep of bedrijf (niet-consument), wordt deze rente met 1% verhoogd. Een en ander onverminderd de overige rechten van de Opdrachtnemer. Voorts is de Opdrachtgever gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke- als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen alle kosten van de Opdrachtnemer, de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus indien de factuur, inclusief eventuele verhoging(en) niet binnen 2 maanden na oorspronkelijke factuurdatum is voldaan. Buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van de hoofdsom met rente, zulks met een minimum van € 200,00.

6.6 Bij niet tijdige betaling is Opdrachtnemer onmiddellijk gerechtigd uitvoering van haar dienstverlening op te schorten zonder dat dit tot enige schadeplicht van Opdrachtnemer kan leiden.

6.7 Indien de declaratie niet akkoord is, om welke reden dan ook, dient de Opdrachtgever dit binnen 14 dagen na ontvangst van declaratie schriftelijk kenbaar te maken aan de

Opdrachtnemer. Bij uitblijven van een dergelijke mededeling wordt de declaratie geacht akkoord te zijn. Bezwaren tegen een declaratie is voor de Opdrachtgever geen vrijwaring van betalingsverplichting.

Artikel 7: Intellectuele eigendom

7.1 De Opdrachtnemer behoudt het auteursrecht op de geleverde beelden, gemaakte tekeningen, meetrappen en Energie Prestatie labels alsmede alle overige rechten van intellectuele of industrieel eigendom op de door de Opdrachtnemer eerder genoemde vervaardigde producten.

7.2 De Opdrachtnemer verstrekt de gemaakte beelden aan de Opdrachtgever met als doel dat deze worden gebruikt voor beheer, verkoop en/of verhuur, presentatie door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever verplicht zich de beelden uitsluitend te gebruiken in overeenstemming met dit doel en vermeldt daarbij steeds het copyright van de Opdrachtnemer, dit indien deze door de Opdrachtnemer zijn aangebracht.

7.3 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan, zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtnemer de producten waarop in artikel 7.1 auteursrecht rust voor andere doeleinden dan aangegeven te vermenigvuldigen, openbaar te maken en/of ter kennis van derden te brengen, tenzij dit voortvloeit uit de aard van de aanvaarde opdracht.

7.4 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan de geleverde producten door te verkopen ten goede van winstbejag van de Opdrachtgever.

7.5 De Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor bij de uitvoering van de werkzaamheden verworven kennis, daaronder mede begrepen niet direct herkenbare (m.b.t. de Algemene Verordening Gegevensbescherming A.V.G.) beelden van het uitgevoerde werk, voor de eigen bedrijfswerkzaamheden te gebruiken, zulks met inachtneming van bestaande wet- en regelgeving op het gebied van (maar niet gelimiteerd tot) Portretrecht, Privacy en de AVG. De vervaardigde producten, tevens aangeduid als 'beelden', dienen als vertrouwelijk te worden aangemerkt indien Opdrachtgever zulks aangeeft. Opdrachtgever stemt ermee in dat de door de Opdrachtnemer gemaakte beelden, meetrappen, tekeningen en Energie Prestatie labels gebruikt kunnen worden voor commerciële doeleinden waarvoor op grond van privacywetgeving toestemming (door derden) vereist kan zijn. Indien deze derden bezwaar maken tegen het gebruik van de bovengenoemde producten zullen deze niet worden gebruikt door de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer wordt algeheel en onvoorwaardelijk door de Opdrachtgever gevrijwaard voor alle aanspraken die derden jegens Opdrachtnemer geldend kunnen maken.

7.6 In het geval Opdrachtgever in verzuim is in de voldoening van zijn verplichtingen, is de Opdrachtnemer gerechtigd op kosten van de Opdrachtgever verdere publicatie van de beelden te (laten) staken en is de Opdrachtgever verplicht alle aan hem ter beschikking gestelde producten te retourneren aan de Opdrachtnemer dan wel te vernietigen, naar keuze van de Opdrachtnemer.

7.7 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor te allen tijde de copyrightvermelding in of bij de producten zichtbaar te laten maken voor iedereen die de producten bekijkt.

7.8 Opdrachtnemer bewaart de mediabestanden/producten vervaardigd door de gegeven Opdracht door de Opdrachtgever in beginsel 6 maanden na aflevering van de producten, waarna de Opdrachtnemer gerechtigd is de gegevens te (laten) vernietigen.

Artikel 8: Geheimhouding – non concurrentie

8.1 De Opdrachtnemer heeft de verplichting om alle informatie met betrekking tot de gegeven Opdracht vertrouwelijk te behandelen en geheim te houden.

8.2 Opdrachtnemer zal deze verplichting ook opleggen aan de door hem eventueel ingeschakelde derden.

8.3 De Opdrachtnemer is gerechtigd de persoonsgegevens te verwerken en te gebruiken voor de dienstverlening van de Opdracht en om de Opdrachtgever in de toekomst te kunnen benaderen met betrekking tot diensten en producten van de gemaakte Opdracht.

Artikel 9: Aansprakelijkheid

9.1 Als de Opdrachtgever klachten heeft over de geleverde diensten dan dienen deze binnen 14 dagen na aflevering van de producten zoals vermeld in artikel 5.7 door de Opdrachtgever schriftelijk te worden ingediend bij de Opdrachtnemer. De klachtomschrijving dient zo gedetailleerd mogelijk omschreven te worden zodat de Opdrachtnemer hierop zo goed mogelijk kan reageren.

9.2 Als de klacht gegrond is dan zal de Opdrachtnemer hierop actie ondernemen door de werkzaamheden alsnog uit te voeren en/of te verbeteren, mits dit inmiddels voor de Opdrachtgever schriftelijk aantoonbaar zinloos is geworden.

9.3 De Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

9.4 Aansprakelijkheid voor indirecte schade, inclusief maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is nadrukkelijk uitgesloten.

9.5 Indien de Opdrachtnemer wel aansprakelijk is dan is de aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot het bedrag dat volgens een eventuele aansprakelijkheidsverzekering of schade-expert van de Opdrachtnemer voor het betreffende geval wordt vastgesteld. Indien er geen sprake is van een toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering of aansprakelijkheidsverzekeraar om welke reden dan ook niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van de voor de Opdracht vastgestelde vergoeding. In geen geval zal totale vergoeding van schade op grond van dit artikel meer bedragen dan 4 maal het bedrag van de vergoeding van de betreffende Opdracht, met een maximum van € 5.000,00 per gebeurtenis.

9.6 De Opdrachtnemer behoudt onverkort het recht om zich zelfstandig te verweren tegen de stellingen van de benadeelde, die de Opdrachtgever tot schadevergoeding heeft aangesproken. Erkenning van aansprakelijkheid door de Opdrachtgever jegens de benadeelde bindt de Opdrachtnemer niet. De Opdrachtnemer heeft het recht de correspondentie met de benadeelde ter hand te nemen, als dat naar haar beoordeling noodzakelijk is. De Opdrachtgever verplicht in deze volledige medewerking te verlenen, die voor de Opdrachtnemer noodzakelijk is voor het voeren van haar verweer.

9.7 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, als en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de uitgevoerde Opdracht.

9.8 Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor een fout bij het NEN2580-inmeten van een vastgoed object. Opdrachtnemer gaat ervan uit dat de maten worden getoetst door de Opdrachtgever met betrekking tot alle maten.

9.9 Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor een fout tijdens de berekeningen, waarvan het resultaat in het meetrapport of een EP-label wordt vermeld, van het gemeten vastgoed object.

9.10 Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor tekortkomingen van ingeschakelde derden.

9.11 Opdrachtnemer kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor de content in de getoonde beelden.

Artikel 10: Rechts- en Forumkeuze

10.1 Op alle Opdrachten tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

10.2 Geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Opdrachtnemer gevestigd is.

10.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen in afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 kiezen voor een andere wijze van geschilbeslechting.